



TITLE:

# 学術記録映画・ビデオテープ等映像 ・音声資料の収集について

AUTHOR(S):

---

CITATION:

学術記録映画・ビデオテープ等映像・音声資料の収集について. 静脩  
1985, 21(2): 16-16

ISSUE DATE:

1985-03

URL:

<http://hdl.handle.net/2433/36936>

RIGHT:

## 学術記録映画・ビデオテープ等

### 映像・音声資料の収集について

このたび当館では、AVホール、AVブース（いずれも3階）の整備の一環として、各部局において制作された記録映画やビデオテープなどを提供していただくよう依頼しました（昭和59年10月16日図整受第25号）。

図書館で収集し、広く利用に供しなければならない資料には、図書や雑誌のほか、さまざまな情報資料が対象になります。とくに近年、情報媒体の多様化に伴って、フィルムやビデオテープなどの映像・音声資料を収集することが重要になってきています。当館としては、図書・雑誌等の収書に加えて、視聴覚資料の収集に努め、それを用いた研究会、講演会、研修会など各種の活動を展開してまいりたいと存じます。

ついては、下記により資料提供方で協力願います。

#### 記

##### 1. 資料の種類

- (1) 映画フィルム：16mm，8mm
- (2) スライド：マウント，ロール
- (3) ビデオテープ：3/4インチ（Uマチック）  
1/2インチ（VHS，ベータマックス）
- (4) 音声テープ：カセットテープ，オープンテープ

##### 2. 資料の内容

- (1) 部局や施設の概要紹介

- (2) 学術探検・現地調査，その他教育・研究上の各種記録
- (3) 研究成果の紹介，解説
- (4) 研究集会・講演会などの記録
- (5) その他教育・研究に資するもの

##### 3. 収集の方法

提 供 区 分	部局所有のもの	学会・学内団体所有のもの
① 管理換をうける	○	
② 複製(写)をさせていただきます	○	○
③ 一時貸与をうける	○	○
④ 寄附をうける		○
⑤ 寄託をうける		○
⑥ 購入する		○

##### 4. 受入要領

- (1) ご提供いただく資料がありますときは、次の事項を記載し、当館整理課受入掛あて文書でお申し出ください。

イ. 資料名

ロ. 制作者

ハ. 資料の種類

ニ. 数量

ホ. 提供区分

ヘ. その他

- (2) 受入れの詳細については、別途協議させていただきます。(担当：整理課受入掛 TEL 学内 2622)

